

# STATUTEN

## **Inhoudsopgave:**

- Artikel 1: Naam, zetel, duur en verenigingsjaar
- Artikel 2: Doel
- Artikel 3: Middelen
- Artikel 4: Afdelingen
- Artikel 5: Leden
- Artikel 6: Einde lidmaatschap
- Artikel 7: Algemene vergadering
- Artikel 8: Bestuur
- Artikel 9: Secretaris van de vereniging
- Artikel 10: Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging
- Artikel 11: Geldmiddelen
- Artikel 12: Verplichtingen
- Artikel 13: Commissies
- Artikel 14: Reglementen
- Artikel 15: Statutenwijziging
- Artikel 16: Ontbinding
- Artikel 17: Slotbepaling

## **Artikel 1: Naam, zetel en verenigingsjaar**

1. De vereniging draagt de naam: Nederlandse Ondernemersvereniging voor Afbouwbedrijven en wordt verder in deze akte verkort aangeduid met NOA.
2. De vereniging is gevestigd te Utrecht.
3. De vereniging is opgericht op één januari tweeduizend één (01-01-2001).
4. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december van elk jaar.

## **Artikel 2: Doel**

NOA stelt zich ten doel een goede maatschappelijke positie en een goede rechtspositie van de rechtmatig gevestigde ondernemers in het Stukadoors- en Afbouwbedrijf, Vloeren- en Terrazzobedrijf, het Natuursteenbedrijf, het Plafond- en Wandmontagebedrijf en overige afbouwbedrijven na te streven en collectieve en individuele belangen der leden, in elk geval voor zover hun bedrijfsvoering betreft te behartigen.

## **Artikel 3: Middelen**

1. NOA tracht dit doellangs wettige weg te bereiken, onder andere door:
  - a. het bevorderen van de samenwerking en collegialiteit tussen leden;
  - b. het houden van vergaderingen, lezingen, voordrachten, tentoonstellingen en wedstrijden betreffende vakbelangen, alsmede het deelnemen aan congressen en het meewerken aan of organiseren van vaktentoonstellingen;
  - c. het uitgeven van een vakblad en/of vaktijdschrift, al of niet in combinatie met andere, organisaties, mede als orgaan, respectievelijk als organen van NOA;
  - d. het bevorderen van goed algemeen vormend onderwijs;
  - e. het bevorderen van vak (technisch) -en handelsonderwijs;
  - f. het verstrekken van adviezen aan leden en indien wenselijk aan derden alles in zoverre betrekking hebbend op de bedrijfsuitoefening en op eventueel daaruit voortgekomen problemen;
  - g. het bestrijden van misstanden, welke in de bedrijfstak zouden kunnen ontstaan;
  - h. het bevorderen van de totstandkoming van wet- en andere regelgeving welke in het belang van de bedrijfsbeoefenaar worden geacht;
  - i. het nemen van voor leden bindende besluiten welke tot verwezenlijking van de

- doelstellingen kunnen bijdragen;
- j. het sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten;
  - k. het in het belang van consumenten en leden opleggen van verplichte leverings- en/of betalingsvoorwaarden;
  - l. het sluiten van andere collectieve of individuele overeenkomsten;
  - m. het samenwerken met andere organisaties, het deelnemen in andere rechtspersonen met een maatschappelijk of commercieel doel en het aansluiten bij andere centrale ondernemersorganisaties zowel hier te lande als in het buitenland;
  - n. het opkomen voor de belangen der leden al dan niet bij de overheid
  - o. het namens leden of groepen van leden voeren van gerechtelijke procedures ter behartiging van de belangen van leden of groepen van leden en van de gemeenschappelijke belangen;
  - p. het instellen en instandhouden van een secretariaat;
  - q. alle andere wettige middelen die het doel van de vereniging kunnen bevorderen.

#### **Artikel 4: Hoofdsectoren, Sectorverenigingen, Provinciale verbanden en Afdelingen**

1. NOA kent:
  - a. Vier hoofdsectoren. De hoofdsectoren zijn: Stukadoren & Afbouw, Vloeren & Terrazzo, Natuursteen en Plafond- & Wandmontage. Hoofdsectoren omvatten een deelgebied van de bedrijfstak en zijn onderdeel van NOA.
  - b. Sectorverenigingen. Deze verenigingen omvatten een deelgebied van de hoofdsector of bedrijfstak.
  - c. Regio's. Deze regio's omvatten leden van NOA die in de door het bestuur vastgestelde provincies c.q. gebieden gevestigd dan wel woonachtig zijn.
  - d. Afdelingen. Afdelingen zijn regionaal, dan wel plaatselijk georganiseerde groepen van leden van NOA.
2. Alle leden van NOA worden afhankelijk van de aard van bedrijfsactiviteiten ingedeeld bij een hoofdsector en afhankelijk van woon- casu quo vestigingsplaats ingedeeld bij een regio. De bestuursleden van de hoofdsector worden benoemd door het bestuur en zijn in beginsel afkomstig uit het bestuur. De bestuursleden van de regio worden, gehoord hebbende de leden van NOA die bij een regio zijn ingedeeld, benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur van NOA.
3. Hoofdsectoren, sectorverenigingen, regio's en afdelingen streven geen doeleinden na, die strijdig zijn met de doeleinden van NOA. Zij mogen geen leden aanvaarden, hebben of handhaven die geen lid zijn van NOA.
4. De statuten en de reglementen, alsmede de begroting en jaarrekening van de hoofdsectoren, sectorverenigingen, regio's en afdelingen behoeven de goedkeuring van het bestuur.
5. Het is hoofdsectoren, sectorverenigingen, regio's en afdelingen niet toegestaan personeel in dienst te nemen zonder voorafgaande toestemming van het bestuur.
6. Algemene regels betreffende het functioneren van hoofdsectoren, sectorverenigingen, regio's en afdelingen kunnen worden geregeld in of bij het (huishoudelijk) reglement.
7. Voor het overige zijn de afdelingen geheel vrij in haar werkzaamheden en organisatie. Indien in een afdeling problemen rijzen, die ondanks pogingen daartoe, intern niet tot oplossing kunnen worden gebracht, is het afdelingsbestuur verplicht tijdig de bemiddeling van het bestuur in te roepen.

#### **Artikel 5: Leden**

1. NOA kent:
  - a. gewone leden
  - b. ereleden en leden van verdienste
  - c. seniorleden
  - d. begunstigende leden.
  - e. aspirant-leden

2. Gewone leden kunnen zijn natuurlijke personen, personenvennootschappen of rechtspersonen die een bedrijf uitoefenen zoals omschreven in artikel 2. Alleen rechtmatig gevestigde ondernemers, die de CAO voor het Afbouwbedrijf naleven, kunnen door het bestuur als lid worden toegelaten. Het bestuur is gerechtigd hiervan dispensatie te verlenen. Het bestuur stelt hiervan de leden in kennis.
3. Tot ereleden en leden van verdienste kunnen al dan niet op voordracht van afdelingen en/of leden door een unaniem besluit van het bestuur worden benoemd, personen die zich op een bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Ereleden kunnen geen zitting hebben in het bestuur.
4. Seniorleden kunnen slechts zijn natuurlijke personen, die ondernemer in het Stukadoors- en Afbouwbedrijf, het Terrazzo- en Vloerenbedrijf, het natuursteenbedrijf, het Plafond- en Wandmontagebedrijf, dan wel een ander afbouwbedrijf zijn geweest, alsmede gewoon lid van de vereniging, dan wel directeur van een vennootschap gewoon lid zijn geweest en bij beëindiging van hun zelfstandige beroepsuitoefening de wens tot voortzetting van het lidmaatschap te kennen hebben gegeven aan het bestuur van de vereniging.
5. Begunstigende leden zijn zij, al dan niet ondernemer die in nauwe relatie staan tot de vereniging of één of meer van haar leden en die jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage verlenen waarvan de minimale grootte door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De uiteindelijke bijdrage voor begunstigende leden wordt vastgesteld door het bestuur.
6. Aspirant leden kunnen zijn natuurlijke personen, personenvennootschappen of rechtspersonen die een bedrijf uitoefenen zoals omschreven in artikel 2. Alleen rechtmatig gevestigde ondernemers die de cao voor het Afbouwbedrijf naleven kunnen door het bestuur tot aspirant lid worden toegelaten. Het bestuur is gerechtigd hiervan dispensatie te verlenen. Het aspirant lidmaatschap kan maximaal één jaar duren. Een aspirant lid heeft geen stemrecht in de algemene ledenvergadering. Het bestuur kan nadere voorschriften aan het aspirant lidmaatschap verbinden.
7. Als een personenvennootschap, natuurlijk of rechtspersoon niet als (aspirant)-lid wordt toegelaten, kan de afgewezenen binnen een maand beroep instellen bij de algemene vergadering. Het beroep dient schriftelijk bij aangetekend schrijven te worden gericht aan de secretaris der vereniging.

#### **Artikel 6: Einde lidmaatschap**

1. Het (aspirant) lidmaatschap eindigt door:
  - a. de dood van een (aspirant) lid en door ontbinding of het ophouden te bestaan van een (aspirant) lid-rechtspersoon of personenvennootschap;
  - b. inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden geschieden voor één januari, van het verenigingsjaar bij aangetekend schrijven aan de secretaris der vereniging. Als deze opzegtermijn niet in acht wordt genomen, is het lid desalniettemin gehouden de contributie en andere financiële verplichtingen te voldoen tot het volgens deze statuten vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. Het aspirant lidmaatschap eindigt door het verstrijken van de maximale duur van twaalf maanden en/of door eerdere opzegging van het aspirant lid;
  - c. door opzegging met onmiddellijke ingang namens de vereniging door het bestuur en wel in de volgende gevallen:
    - wanneer een (aspirant) lid na daartoe herhaaldelijk schriftelijk te zijn aangemaand nog niet zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging is nagekomen
    - wanneer het (aspirant) lid niet meer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap gesteld
    - wanneer redelijkerwijs de voortduring van het (aspirant) lidmaatschap niet langer van de vereniging kan worden geveerd
    - in geval van faillissement, surséance van betaling of elk ander geval waarin het (aspirant)lid het beheer over zijn zaken verliest. Het (aspirant) lid krijgt de mogelijkheid aan te tonen dat deze omstandigheden het zijn van een goed (aspirant) lid niet in de

weg staan

- d. ontzetting uit het (aspirant) lidmaatschap door het bestuur onder mededeling hiervan aan de algemene vergadering. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een (aspirant) lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Tegen ontzetting uit het (aspirant) lidmaatschap uitgesproken door het bestuur is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Een dergelijk beroep moet binnen een maand na het uitspreken van het roeyement bij aangetekend schrijven aan de secretaris van de vereniging worden ingesteld. Hangende het beroep blijft de beslissing van het bestuur van kracht
  - e. in het geval van het met onmiddellijke ingang beëindigen van het (aspirant) lidmaatschap door het bestuur of ontzetting uit het (aspirant) lidmaatschap gedurende het verenigingsjaar, is het (aspirant) lid gehouden de jaarlijkse bijdrage in het geheel te voldoen.
2.
    - a. in afwijking van het bepaalde in dit artikel kan een lid, binnen een maand bij aangetekend schrijven aan de secretaris van de vereniging zijn lidmaatschap opzeggen, nadat een besluit is genomen waardoor de verplichtingen van de leden zijn verzwaaard. Deze bevoegdheid is echter uitgesloten ten aanzien van verplichtingen van geldelijke aard, alsmede ten aanzien van andere verplichtingen waarvan in de statuten is voorzien dat zij aan de leden kunnen worden opgelegd.
    - b. een (aspirant) lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
  3. Het seniorlidmaatschap, het erelidmaatschap en het lidmaatschap van verdienste van de vereniging eindigt door de dood van het seniorlid, het erelid of het lid van verdienste, door opzegging van het seniorlid, erelid of het lid van verdienste en door opzegging van het bestuur, indien redelijkerwijs de voortzetting van het seniorlidmaatschap, erelidmaatschap dan wel het lidmaatschap van verdienste van de vereniging niet kan worden geveerd.
  4. Het begunstigend lidmaatschap eindigt door de dood of het ophouden te bestaan van het begunstigend lid, door opzegging van het begunstigend lid, indien contractuele afspraken dat mogelijk maken en door opzegging van het bestuur, indien redelijkerwijs voortzetting van het begunstigend lidmaatschap niet van de vereniging kan worden geveerd.
  5. Hij die ophoudt lid, begunstigend lid, aspirant lid, seniorlid, erelid of lid van verdienste te zijn, verliest alle aan het lidmaatschap verbonden rechten.

### **Artikel 7: Algemene Vergadering**

1. De algemene vergadering is de hoogste macht in de vereniging.
2. Algemene vergaderingen worden door het bestuur uitgeschreven indien het bestuur dit nodig acht. Op schriftelijk verzoek, bij aangetekend schrijven gericht aan de secretaris der vereniging van tenminste tien procent (10 %) van het aantal stemgerechtigde leden, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van de algemene vergadering te houden binnen uiterlijk vier weken na ontvangst van het verzoek. Indien het bestuur aan deze verplichting geen gevolg geeft, zijn de aanvragers zelf bevoegd tot het bijeenroepen van een Algemene vergadering.
3. Oproeping tot de algemene vergaderingen met vermelding van te behandelen onderwerpen, geschiedt schriftelijk met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen.
4. Leden, sectorverenigingen, regio's en afdelingen hebben het recht voorstellen van de ter vergadering te behandelen onderwerpen in te dienen. Deze voorstellen moeten bij aangetekend schrijven tenminste eenendertig dagen voor aanvang van de vergadering door de secretaris van de vereniging zijn ontvangen.
5. Alleen over onderwerpen, vermeld in de agenda, kan de algemene vergadering besluiten nemen, tenzij de vergadering met volledige unanimiteit van de aanwezige stemmen besluit een voorstel alsnog op de agenda te plaatsen. Dit recht bestaat niet ten aanzien van voorstellen tot wijziging van de statuten en huishoudelijk reglement en het voorstel tot ontbinding van de vereniging.

6. Stemrecht hebben gewone leden van NOA, met uitzondering van de leden die de verschuldigde contributie naar het oordeel van het bestuur niet hebben voldaan. Ieder lid brengt één stem uit. Een lid kan zijn stem uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Een lid kan voor ten hoogste twee personen als gemachtigde optreden. De volmacht wordt verstrekt door middel van een door het secretariaat op aanvraag toe te zenden formulier. Ereliden en leden van verdienste, niet zijnde tevens gewone leden, hebben een adviserende stem. Seniorleden en begunstigende leden hebben geen stemrecht.
7. Tenzij in deze statuten anders bepaald, beslist bij stemmingen de gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn van onwaarde. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. In geval van een enkelvoudige kandidatuur voor een positie wordt de betreffende kandidaat geacht te zijn benoemd.
8. Ingeval bij stemming over personen de stemmen staken of geen der kandidaten een volstreekte meerderheid behaalt, wordt opnieuw gestemd tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Bij staking der stemmen beslist het lot. In geval van staking der stemmen over zaken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle (aspirant) leden, ereliden en leden van verdienste en seniorleden die niet geschorst zijn. Het bestuur kan ook aan anderen toegang tot de algemene vergadering verlenen.

#### **Artikel 8: Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste zeven bestuursleden, waaronder een voorzitter, één of meerdere vicevoorzitters, en een penningmeester. De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen. De algemene vergadering moet in ogenschouw nemen, dat bij de samenstelling van het bestuur een landelijke spreiding van de bestuursleden en een spreiding over diverse beroepsgroepen binnen de vereniging aanwezig is.
2. De voorzitter, en penningmeester worden in functie gekozen. De overige werkzaamheden worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.
3. De verkiezing tot bestuurslid geldt voor een periode van vier jaar. Er zal een rooster van aftreden worden gemaakt, inhoudende dat ieder jaar zoveel mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt. Een bestuurslid kan maximaal twee keer worden herkozen. Indien een voorzitter of penningmeester voor het eerst in functie wordt gekozen kan vanaf het moment van deze verkiezing, ongeacht de eventueel aan deze verkiezing voorafgaande bestuurstijd de voorzitter of penningmeester maximaal twee keer in zijn functie worden herkozen. In geval van zwaarwegende argumenten kan de Algemene Ledenvergadering ontheffing verlenen van de maximale zittingsduur. De verkiezingen vinden in beginsel elk voorjaar plaats.
4. Indien een bestuurslid waaronder de voorzitter, of penningmeester tussentijds wordt verkozen, neemt degene die in een tussentijdse vacature is verkozen op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
5. Bestuursleden behoeven geen lid te zijn van NOA. De meerderheid van het bestuur moet echter altijd bestaan uit gewone leden van NOA en/of natuurlijke personen die verbonden zijn aan of werkzaam zijn ten behoeve van gewone leden.
6. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen en ontslaan en een ander in diens plaats stellen. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. Een schorsing die niet binnen drie maanden is gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van de termijn.
7. Het bestuur kan besluiten nemen in vergaderingen waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden tegenwoordig zijn.

#### **Artikel 9: Secretaris van de vereniging**

1. De vereniging kent een secretaris die door het bestuur wordt benoemd en ontslagen doch geen deel uitmaakt van het bestuur.
2. De secretaris heeft zitting in de vergaderingen van alle organen van de vereniging en heeft

daarin een adviserende stem. Naast de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging zoals omschreven in artikel 11 van deze statuten kan aan de secretaris door het bestuur procuratie worden verleend tot het doen van ontvangsten en uitgaven.

3. De secretaris draagt zorg dat aantekening wordt gehouden van al wat op de vergadering van het bestuur, ledenraad en algemene vergadering behandeld wordt. Op de algemene vergadering brengt de secretaris namens het bestuur verslag uit van al wat in het afgelopen verenigingsjaar in en voor de vereniging is geschied.
4. Voorts is de secretaris belast met de volgende taken:
  - a. De zorg voor de ledenadministratie en verdere administratieve werkzaamheden van de vereniging, waaronder het voeren van correspondentie
  - b. De zorg voor het archief, de boeken en de daaraan verbonden boekhouding van de vereniging
  - c. Het verstrekken van hulp en voorlichting aan de leden van de vereniging op organisatorisch, technisch, administratief, economisch, sociaal, juridisch en fiscaal gebied
  - d. Alle overige werkzaamheden, welke het bestuur hem in het belang van de vereniging opdraagt.

#### **Artikel 10: Bestuursbevoegdheid en Vertegenwoordiging**

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
  - a. het bestuur, of
  - b. de voorzitter tezamen met de secretaris, of
  - c. de voorzitter tezamen met de penningmeester, of
  - d. de secretaris tezamen met de penningmeester, of
  - e. vier gezamenlijk handelende bestuursleden, ongeacht hun functie.
2. Het bestuur kan aan de directie volmacht geven tot vertegenwoordiging van de vereniging en het verrichten van (rechts-) handelingen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### **Artikel 11: Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen door:
  - a. de jaarlijks bij vooruitbetaling door de leden te betalen contributies waarvan het bedrag door de algemene vergadering jaarlijks wordt vastgesteld
  - b. vergoedingen voor bewezen diensten
  - c. subsidies, donaties en bijdragen
  - d. schenkingen, legaten, erfstellingen en baten uit anderen hoofde entreegelden.
2. De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer der geldmiddelen.
3. De penningmeester legt de balans en de exploitatierekening over het afgelopen verenigingsjaar voor aan het bestuur en de algemene vergadering.
4. De algemene vergadering benoemt een commissie van twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Aan deze commissie is opgedragen het onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur over het lopende verenigingsjaar te analyseren. De commissie brengt haar verslag uit in de eerstvolgende algemene vergadering, welke zal worden gehouden na afloop van het verenigingsjaar waarover de rekening en verantwoording door de commissie is onderzocht.
5. In de vergadering waarbij de balans en de exploitatierekening worden vastgesteld, zal tevens een besluit worden genomen tot al dan niet verlenen van décharge van het bestuur, met betrekking tot het betreffende boekjaar.

#### **Artikel 12: Verplichtingen**

1. Leden kunnen verplicht worden tot betaling van contributie. Aan leden kan door het bestuur

een boete worden opgelegd, indien door leden niet of niet tijdig aan de verplichting tot betaling van contributie wordt voldaan of indien leden handelen of nalaten in strijd met de statuten, de reglementen of besluiten van de vereniging. Tegen het besluit een boete op te leggen is beroep mogelijk als bij reglement bepaald en bij gebreke daarvan bij de algemene vergadering.

2. Binnen de kaders van artikel 2 en 3 van deze statuten kan de vereniging krachtens besluiten van de algemene vergadering voor en namens de leden of een deel van hen, rechten bedingen en verplichtingen aangaan waaraan de betreffende leden zijn gebonden.
3. De leden zijn gehouden hun volle medewerking te verlenen aan de uitvoering van verenigingsbesluiten. Voorts zijn de leden gehouden tot het verstrekken van inlichtingen, gegevens en bescheiden die door het bestuur of het dagelijks bestuur van belang worden geacht.
4. Een lid kan niet door opzegging van het lidmaatschap de toepasselijkheid te zijnen opzichte uitsluiten van verenigingsbesluiten, waarbij verplichtingen worden opgelegd van geldelijke aard, dan wel van verenigingsbesluiten.

#### **Artikel 13: Commissies**

1. De algemene vergadering kan uit haar midden commissies benoemen ter door de vergadering nodig geachte bestudering van bepaalde onderwerpen. De betreffende commissie kan zich desgewenst door een deskundige doen bijstaan.
2. De werkwijze van de commissie wordt door de algemene vergadering vastgesteld en/of bij huishoudelijk reglement geregeld.

#### **Artikel 14: Reglementen**

1. De algemene vergadering stelt de reglementen vast waaraan behoefte bestaat. Tot die reglementen behoort in ieder geval het huishoudelijk reglement. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke strijdig zijn met de wet of statuten.

#### **Artikel 15: Statutenwijziging**

1. Wijziging der statuten kan slechts plaatsvinden na een besluit van de algemene vergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging der statuten zal worden voorgelegd. De termijn voor oproeping van een dergelijke vergadering, moet tenminste zeven dagen bedragen en terzelfder tijd moeten de voorgestelde wijzigingen aan de leden kenbaar worden gemaakt.
2. Voor wijziging der statuten wordt vereist een meerderheid van tenminste twee/derde der uitgebrachte stemmen.

#### **Artikel 16: Ontbinding**

1. Een besluit tot ontbinding der vereniging kan alleen worden genomen op een manier zoals een besluit tot wijziging der statuten, ingevolge het bepaalde in artikel 15 wordt genomen.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
3. Bij een besluit tot ontbinding van de vereniging stelt de algemene vergadering de bestemming van een mogelijk batig saldo vast.

#### **Artikel 17: Slotbepaling**

In alle gevallen waarin door de statuten van de vereniging niet is voorzien, beslist het bestuur.

1. De Verkrijgende Vereniging zal binnen acht dagen na vandaag een afschrift van deze akte en van de notariële verklaring aan de voet van deze akte neerleggen ten kantore van het handelsregister.  
De Verkrijgende Vereniging zal binnen een maand na de fusie opgave doen van de fusie aan de andere openbare registers.

2. De financiële gegevens van de Verdwijvende Vereniging zullen in de jaarrekening of andere financiële verantwoording van de Verkrijgende Vereniging worden verantwoord met ingang van een januari tweeduizend zestien (01-01-2016).  
De verplichtingen met betrekking tot de jaarrekening of andere financiële verantwoording van de Verdwijvende Vereniging rusten na de fusie op de Verkrijgende Vereniging, met inachtneming van het bepaalde in artikel 2:321 Burgerlijk Wetboek.
3. Er zijn geen (rechts)personen die anders dan als lid een bijzonder recht ten opzichte van de Verdwijvende Vereniging hebben, zoals een recht op een uitkering van winst; toepassing van het bepaalde in artikel 2:320 lid 1 Burgerlijk Wetboek kan achterwege blijven.